

Dispensa de Certificado em Lote | **PASSO A PASSO**

NOVO BOTÃO

1 Clique no botão.

Itens sem Docs Obrigatórios

O botão **"Itens Sem Documentos Obrigatórios"**, na tela de **"Anexar Documentos Técnicos"**, permite alterar em massa os itens que não requerem certificado obrigatório.

2 Será exibida o pop-up **"Informar Dados de Agendamento"**.

3 Selecione o **"Local da Entrega"** e clique em **"Confirmar"**.

Informar Dados de Agendamento

Local de Entrega *

EALY

Confirmar Cancelar

Anteriormente, esta atividade era manual e gerava muito retrabalho...