

# FORMULÁRIO PADRÃO – RELATÓRIO DE INOVAÇÃO (EMPRESAS MARÍTIMAS)

---

Modelo para envio estruturado de inovações e comparação entre empresas

**Empresa:** (PREENCHER: Razão Social da Empresa)

**Data de emissão:** (PREENCHER: DD/MM/AAAA)

**Classificação:** INTERNO

## A. Instruções de preenchimento

A.1 Prazo de envio: **30/11/2026**.

A.2 A empresa pode apresentar múltiplas inovações. Para cada inovação, copie e cole o bloco "BLOCO – INOVAÇÃO" ao final do documento e renumere o campo "INOVAÇÃO N°".

A.3 Sempre que houver resultado (antes/depois), anexar evidências e referenciar na Seção 14.

A.4 Caso algum item não se aplique, preencher com "N/A" e justificar em uma linha.

## 1. Identificação da empresa

1.1 Empresa (razão social): \_\_\_\_\_

1.2 CNPJ (se aplicável): \_\_\_\_\_

1.3 Unidade/Área responsável: \_\_\_\_\_

1.4 Responsável técnico (nome e cargo):  
\_\_\_\_\_

1.5 Contatos (e-mail e telefone): \_\_\_\_\_

1.6 Data de emissão do relatório: \_\_\_\_\_

1.7 Versão do documento: \_\_\_\_\_

1.8 Grau de confidencialidade: ( ) Público ( ) Restrito ( ) Confidencial

1.9 Restrições de compartilhamento (se houver):  
\_\_\_\_\_

## B. Bloco para cada inovação (copiar e repetir)

B.1 O bloco a seguir deve ser preenchido para cada inovação apresentada.

### BLOCO – INOVAÇÃO Nº \_\_\_\_\_

2.1 Título da inovação: \_\_\_\_\_

2.2 Tipo de inovação: ☐ Processo ☐ Produto ☐ Serviço ☐ Digital ☐ Segurança ☐ Ambiental ☐ Outro: \_\_\_\_\_

2.3 Status da inovação: ☐ Ideia ☐ Prova de conceito ☐ Piloto ☐ Implantação ☐ Operacional ☐ Descontinuada

2.4 Ambiente de aplicação: ☐ Embarcação ☐ Porto/Terminal ☐ Offshore ☐ Logística ☐ Manutenção ☐ SMS ☐ Outro: \_\_\_\_\_

### 3. Resumo executivo (comparação rápida)

3.1 Descreva a inovação em até 10 linhas (o que é):

---

---

---

---

---

---

---

---

3.2 Problema/oportunidade que a inovação endereça:

---

---

---

**3.3 Benefícios principais (marcar e detalhar abaixo):** ☐ Segurança ☐ Eficiência operacional ☐ Custo ☐ Disponibilidade/Confiabilidade ☐ Emissões/Ambiente ☐ Conformidade ☐ Outro: \_\_\_\_\_

**3.4 Detalhamento dos benefícios (máx. 10 linhas):**

---

**3.5 Resultado principal já comprovado?** ☐ Sim ☐ Não

**3.6 Evidências anexas disponíveis (listar):**

## 4. Objetivos e metas

**4.1 Objetivo geral:**

**4.2 Objetivo específico 1:**

Indicador associado: \_\_\_\_\_ Meta: \_\_\_\_\_ Prazo: \_\_\_\_\_

Escopo (onde/quem):

---

4.3 Objetivo específico 2 (se aplicável):

Indicador associado: \_\_\_\_\_ Meta: \_\_\_\_\_ Prazo:

---

Escopo (onde/quem):

---

## 5. Contextualização e escopo operacional

5.1 Contexto operacional atual (como é hoje):

---

---

---

---

5.2 Limitações/dor atual (por que inovar):

---

---

5.3 Escopo – o que está incluído:

---

---

5.4 Fora do escopo – o que não está incluído:

---

---

#### 5.5 Interfaces com terceiros/sistemas/processos:

---

---

### 6. Histórico e maturidade (linha do tempo)

#### 6.1 Origem (quando/por que surgiu):

---

---

#### 6.2 Marcos (preencher com datas aproximadas, se necessário):

6.2.1 Marco 1 (data + descrição): \_\_\_\_\_

6.2.2 Marco 2 (data + descrição): \_\_\_\_\_

6.2.3 Marco 3 (data + descrição): \_\_\_\_\_

6.2.4 Situação atual (data + descrição): \_\_\_\_\_

#### 6.3 Maturidade (o que falta para escala/replicação):

---

## 7. Descrição técnica/funcional

### 7.1 Funcionamento (passo a passo):

---

---

---

---

### 7.2 Componentes principais (hardware/software/procedimento):

---

---

### 7.3 Requisitos para operar (infra, conectividade, energia, sensores, etc.):

---

---

### 7.4 Integrações com sistemas (se houver):

---

---

## 8. Segurança, conformidade e riscos (SMS / regulatório / operacional)

### 8.1 Conformidades aplicáveis consideradas (listar):

---

---

### 8.2 Evidências de conformidade (certificados, laudos, auditorias, inspeções – listar):

---

---

---

---

### 8.3 Riscos avaliados (resumo):

8.3.1 Principais riscos introduzidos pela inovação: \_\_\_\_\_

8.3.2 Principais riscos mitigados pela inovação: \_\_\_\_\_

8.3.3 Barreiras/controles adotados: \_\_\_\_\_

### 8.4 Plano de contingência/rollback (como voltar ao modo anterior com segurança):

---

---

## 9. Indicadores (KPIs) e método de medição

9.1 KPI 1 – Nome: \_\_\_\_\_

Definição/fórmula:

---

Unidade: \_\_\_\_\_ Baseline (valor + período): \_\_\_\_\_

Meta: \_\_\_\_\_ Frequência: \_\_\_\_\_ Fonte de dados: \_\_\_\_\_

9.2 KPI 2 (se aplicável) – Nome: \_\_\_\_\_

Definição/fórmula:

---

Unidade: \_\_\_\_\_ Baseline (valor + período): \_\_\_\_\_

Meta: \_\_\_\_\_ Frequência: \_\_\_\_\_ Fonte de dados: \_\_\_\_\_

9.3 Resultados obtidos até o momento (se houver):

Período analisado: \_\_\_\_\_ Amostra: \_\_\_\_\_

Principais números (antes/depois): \_\_\_\_\_

Evidências (anexos e referência): \_\_\_\_\_

## 10. PDCA

10.1 PLAN – Planejamento (problema, hipótese, plano, critérios de sucesso/stop):

\_\_\_\_\_  
—

10.2 DO – Execução (onde/quando/o que foi feito/documentos alterados):

\_\_\_\_\_  
—

10.3 CHECK – Verificação (KPIs, desvios, lições aprendidas):

\_\_\_\_\_  
—

10.4 ACT – Ação (corretivas/preventivas, padronização, plano de escala):

\_\_\_\_\_

**11. Gestão da mudança e capacitação**

11.1 Mudanças em rotina operacional (o que muda):

---

---

11.2 Treinamentos realizados/previstos (público, carga, evidências):

---

---

**12. Viabilidade (custos, suporte e continuidade)**

12.1 CAPEX estimado: \_\_\_\_\_ 12.2 OPEX estimado:

---

12.3 Benefícios quantificados (premissas): \_\_\_\_\_

12.4 Suporte/manutenção (SLA, sobressalentes, fornecedor): \_\_\_\_\_

12.5 Riscos de continuidade (licenças, obsolescência, conectividade): \_\_\_\_\_

**13. Conclusão e recomendação final**

13.1 Conclusão (eficácia + segurança + maturidade):

---

---

**13.2 Recomendação:** ( ) Manter piloto ( ) Ajustar e repetir ( ) Expandir ( ) Interromper

13.3 Próximos passos (com prazos): \_\_\_\_\_

**14. Anexos**

14.1 Lista de anexos (nomear arquivos):

---

---

14.2 Referência cruzada (qual anexo comprova qual seção/KPI):

---

---

— Fim do bloco de inovação —

## C. Checklist de entrega (marcar)

C.1 ( ) Seções 1 e Blocos de inovação preenchidos (ou N/A justificado).

C.2 ( ) KPIs definidos com baseline, meta e fonte de dados.

C.3 ( ) PDCA completo.

C.4 ( ) Evidências anexadas e citadas.

C.5 ( ) Responsável técnico identificado e contatável.